

«Согласовано»
Председатель профкома МБДОУ
«Д/с № 23 «Малыш»
Гарифуллина Р.Р.



Принято
на общем собрании работников
протокол № 4
от 23 12 2018 г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Д/с № 23 «Малыш»
О.С. Карасева

Введено в действие приказом
от 24 12 2018 г № 130

ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании премиальной части
фонда оплаты труда работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида №23 «Малыш» г. Альметьевска»

Альметьевск, 2018г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании премиальной части оплаты труда (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Положением об условиях оплаты труда работников дошкольных образовательных организаций Республики Татарстан, утвержденным Постановлением Кабинета Министров РТ от 31.05.2018г. № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан»;
- Коллективным договором МБДОУ «Д/с №23 «Малыш» г. Альметьевска» и определяет порядок формирования, условия и критерии премирования работников МБДОУ «Д/с №23 «Малыш» г. Альметьевска» (далее - МБДОУ).

1.2. Действие Положения направлено на развитие творческой инициативы работников, дополнительное стимулирование передового педагогического опыта и выполнение общественной работы.

1.3. Результатом использования данного Положения является создание благоприятных условий для повышения качества и результатов трудовой и общественной деятельности.

1.4. Ответственность за исполнение Положения возлагается на заведующего МБДОУ.

2. Формирование фонда премирования

2.1. Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам по основному месту работы одновременно за квартал в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями.

2.2. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются настоящим Положением и коллективным договором.

2.3. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников учреждения, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности.

2.4. Фонд экономии заработной платы также может использоваться на премиальные выплаты работникам МБДОУ.

3. Основные критерии оценки труда работников

3.2. Основные показатели премирования:

- в связи с юбилейными датами (женщины – 50 и 55 лет, мужчины -50 и 60 (в размере 1000 т.рублей);
- единовременная выплата работникам при увольнении по собственному желанию впервые после достижения пенсионного возраста либо приобретения права на досрочную трудовую пенсию по старости, проработавшим в системе образования Альметьевского муниципального района 15 и более лет, материального вознаграждения в размере базового оклада, менее 15 лет – половину базового оклада;
- председателю первичной профсоюзной организации;
- получением знаков отличия;
- благодарственных писем, грамот, наград;
- участие в подготовке и проведении открытых мероприятий районного, городского, республиканского масштабов;
- организацию работ по обеспечению охраны труда и техники безопасности воспитанников и сотрудников; уполномоченному по охране труда;
- выполнение общественных работ (профсоюзная работа, опека и попечительство, работа в составе комиссий, оргкомитетов по проведению общих мероприятий, проведение утренников и праздников с воспитанниками, участие в экологических субботниках и др.);

- др.)
- работа с пенсионерами;
- работа с молодыми специалистами (председатель молодежного комитета, молодежный актив и др.)

4. Порядок премирования работников

- 4.1. Размеры премий определяются решением Комиссии по распределению премиального поощрения.
- 4.2. Премирование работников МБДОУ производится 1 раз в квартал по итогам работы за истекший период.
- 4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом заведующей МБДОУ.

5. Заключительные положения

- 5.1. Данное Положение рассматривается на общем собрании трудового коллектива, согласовываются с первичной профсоюзной организацией, и утверждается приказом заведующей.
- 5.2. Дополнения и изменения к данному Положению вносятся по предложению профкома или администрации МБДОУ и рассматриваются на общем собрании трудового коллектива
- 5.4. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом заведующей МБДОУ, но не более, чем 2 года.
- 5.5. Положение может быть пролонгировано, но не более, чем на 1 год.